

Смоленское областное государственное бюджетное учреждение для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Шаталовский детский дом»

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
детского дома
протокол №1 от 22.01.2016г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор СОГБУ
«Шаталовский детский дом»
Г.А. Соколова
приказ № 15 от 22.01.2016г.



Локальный нормативный акт

ПОЛОЖЕНИЕ

о медицинской службе
СОГБУ «Шаталовский детский дом»

2016г.

1. Общие положения

1.1. Медицинское обслуживание воспитанников Смоленского областного государственного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Шаталовский детский дом» (далее Учреждение) осуществляют:

- врач - педиатр;
- медицинская сестра, диетическая

Количество штатных единиц персонала устанавливается в зависимости от числа групп воспитанников.

Цель: Предупреждение заболеваний и отклонений в состоянии здоровья. Предупреждение прогрессирования заболеваний и снижение частоты их рецидивов.

Задача: основной задачей медицинского персонала Учреждения является организация санитарно - гигиенических и лечебно - оздоровительных мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья воспитанников.

1.2. Вся работа медицинской службы ведется по комплексному годовому плану, в котором отражены следующие разделы:

- наблюдение за состоянием здоровья, физическим и нервно – психическим развитием детей путем проведения углубленных осмотров;
- организация и проведение профилактических и лечебно – оздоровительных мероприятий, оценка их эффективности;
- противоэпидемическая работа;
- осуществление медицинского контроля за организацией рационального режима учебной, внеучебной деятельности воспитанников, питания, физического воспитания, трудового обучения, общественно- полезного труда;
- работа по гигиеническому воспитанию детей, воспитателей и обслуживающего персонала;
- оказание помощи воспитанникам в выборе профессии.

2. Структура медицинской службы

2.1. Общее руководство работой медицинской службы, ответственность за ее организацию возлагается на врача-педиатра.

2.2. Деятельность подразделения осуществляется специалистами, окончившими высшее или среднее профессиональное медицинское учреждение, имеющими диплом государственного образца, сертификат специалиста.

3. Организация медицинского обслуживания воспитанников

1. Анализ состояния здоровья воспитанников, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.

2. Организация профосмотров и консультативной помощи узкими специалистами.

3. Организация работы по гигиеническому воспитанию воспитанников, воспитателей.

4. Организация и проведение летней оздоровительной компании.

3.1. Лечебная работа:

- Своевременное выявление, лечение, изоляция больных.
- Своевременное наблюдение за диспансерной группой детей.
- Пополнение аптеки и обеспечение медикаментами.

3.2. Санитарно - гигиенические мероприятия:

- Рекомендации по организации и проведению гигиенического воспитания, формированию навыков здорового образа жизни.
- Контроль за санитарно - гигиеническими условиями в Учреждении.
- Организация мероприятий по профилактике близорукости, нарушения осанки, кариеса.

3.3. Противоэпидемическая работа:

- Планирование и анализ вакцинации по плану.
- Осмотр детей на педикулез еженедельно.

3.4. Физическое воспитание:

- Распределение на группы для занятий физической культурой.

- Контроль за организацией физического воспитания и закаливающих процедур.

3.5. Питание:

- Санитарно - гигиеническое состояние пищеблока.
- Составление меню.
- Контроль за состоянием фактического питания и анализ качества пищи.
- Контроль за выполнением натуральных норм.

3.6. Санитарно - просветительная работа:

- Проводить беседы, лекции с детьми, воспитателями, обслуживающим персоналом, давать рекомендации.
- Выпуск санитарных бюллетеней.

4. Направление деятельности медицинской службы:

4.1. Врач выполняет работу по следующим направлениям:

- контроль за здоровьем воспитанников;
- оказание медицинской помощи;
- санитарно - просветительная работа.

4.2. Школьная медицинская сестра:

- организация санитарно - эпидемического режима;
- санитарно - профилактической работы;
- обеспечение необходимыми медикаментами;
- оказание лечебно - профилактической помощи.

4.3. Диетсестра:

- организация и контроль за питанием на всех этапах;
- выполнение натуральных норм питания;

4.4. Дежурная медицинская сестра:

- оказание лечебно - профилактической помощи воспитанникам.
- контроль за санитарным состоянием в Учреждении.

5. Нормативная база

В своей деятельности медицинская служба руководствуется:

- международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка;
- Федеральными законами. Указами и распоряжениями Президента и Правительства РФ;
- приказами Министерства здравоохранения;
- решениями и приказами областных органов здравоохранения;
- решениями и Постановлениями Государственного центра санэпиднадзора;
- трудовым и административным законодательством;
- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"
- Конвенцией о правах ребенка;
- настоящим Положением.

6. Компетенция и ответственность

Права

1. Врач принимает участие в работе педагогического совета с правом совещательного голоса.
2. Врач выносит на утверждение педсовета график профилактических осмотров, лечебно - оздоровительных мероприятий, профилактических прививок.
3. Все сотрудники медицинской службы вправе требовать соблюдения всех своих рекомендаций, направленных на решение поставленных задач.
4. Требовать материально - техническое обеспечение медицинского блока и средств на получение медикаментов.

Ответственность.

1. Врач:
 - качество оказываемой медицинской помощи;
 - организация и координация работы всех работников медицинской службы.
 - отслеживание результатов проведенного лечения и оздоровительных мероприятий.
2. Школьная медицинская сестра:
 - качество санитарно - эпидемиологического режима в детском доме;

- своевременное проведение профилактических прививок

3. Дежурная медицинская сестра:

- проведение лечебно профилактических мероприятий;

- контроль за санитарным состоянием в детском доме.

4. Диетсестра:

- организация качественного, рационального питания.

Обязанности врача:

- прием детей в Учреждение;

- проведение медицинских осмотров воспитанников, заключения, рекомендации и назначения по результатам осмотров;

- наблюдение за диспансерной группой больных, их лечения;

- амбулаторный прием и помощь нуждающимся;

- профилактическая работа;

- инструктаж медицинского персонала.

Школьная медицинская сестра:

- контроль за санитарно - эпидемическим режимом в детском доме;

- график работы медицинского персонала и учет рабочего времени;

- обеспечение аптеки и учет лекарственных средств;

- контроль за проведением медицинских осмотров воспитанников, работников Учреждения;

- санитарно - просветительная работа.

Диетсестра:

- контроль за качеством продуктов;

- контроль за санитарным состоянием пищеблока и личной гигиеной сотрудников;

- обеспечение рационального питания воспитанников.